**STRATEGIE PŘEDCHÁZENÍ ŠKOLNÍ NEÚSPĚŠNOSTI**

**Předmět strategie**

Na základě vyhlášky 197/2016 Sb., §7 odst. 3 mají školy zpracovávat a uskutečňovat preventivní program školy včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování.

**Příčiny školní neúspěšnosti**

Školní neúspěšnost je problémem, jehož řešení vyžaduje náročnou práci s žákem, velmi často v součinnosti s rodinou žáka.

Školní neúspěšnost je obrazem i důsledkem individuálních rozdílů, jednak v osobnosti žáků (např. v úrovni a struktuře nadání, charakteru, zájmu o učení, v emotivitě, motivaci, harmoničnosti či disharmoničnosti osobnosti), jednak v oblasti jejich výkonnosti ve škole a v jejich rodinné výchově. Neprospěch je často způsoben souborem příčin, které je třeba dobře rozpoznat.

Nejčastěji má na školní úspěšnost nebo neúspěšnost vliv:

1. osobnost dítěte – speciální vzdělávací potřeby žáka (např. snížená inteligence, nedostatečná paměť, emoční labilita, nízká odolnost vůči zátěži, poruchy učení, poruchy chování a jiné zdravotní komplikace)
2. odlišné kulturní prostředí a odlišné životní podmínky (nepodnětné rodinné prostředí, žáci ohrožení sociálně nežádoucími jevy, problémy ve vztazích v rodině nebo ve škole - mezi kamarády, ve třídě, vztah s učitelem)

**Řešení školní neúspěšnosti**

V první řadě je nutné podrobit dítě kvalitní pedagogické, speciálně-pedagogické, nebo případně psychologické diagnostice, aby byly odhaleny konkrétní příčiny školního neúspěchu. Diagnostika žákových možností, učebních stylů a vzdělávacích potřeb pak umožní nastavit vhodná podpůrná opatření.

Je potřeba reagovat včas tak, aby žák byl schopen nastavená podpůrná opatření akceptovat a produktivně zužitkovat. Podpůrná opatření jsou volena individuálně na základě zjištěných vzdělávacích potřeb žáků.

Jedná se zejména o:

1. individuální přístup (motivace, akceptování osobního pracovního tempa, vhodné metody a formy práce)
2. přímou intervenci učitele
3. poskytování individuálních konzultací a doučování
4. vypracování plánu pedagogické podpory
5. vypracování individuálního vzdělávacího plánu

**Postup při řešení školní neúspěšnosti:**

1. Práce se žákem
2. Zvýšená spolupráce s rodinou žáka
3. Práce se sociálním klimatem třídy

Při samotném vyučování pan učitel dbá zejména:

* na rozsah práce nutný k ohodnocení,
* učitel věnuje žákovi zvýšenou pozornost, snaží se průběžně sledovat jeho činnost,
* dává žákovi jasné a stručné pokyny,
* ověřuje si, zda žák pochopil zadání, informaci, pokyn,
* umožňuje používat názorné pomůcky, přehledy učiva, kalkulačku,
* snaží se vhodným způsobem začlenit žáka do kolektivu, př. týmová spolupráce,
* vede žáka k tomu, aby dokázal samostatně požádat o pomoc, pokud si neví rady.

Ověřování znalostí a pochopení učiva může probíhat:

* **ústní formou** – frontálním opakováním, ústním zkoušením, formou referátu apod. (na základě domluvy s vyučujícím),
* **písemným prověřováním znalostí** – kontrolou sešitů, pracovních sešitů a pracovních listů (na základě domluvy s vyučujícím).

Rodiče jsou informováni o výsledcích vzdělávání svých dětí zápisy v elektronických žákovských knížkách, v rámci konzultačních hodin a rodičovských schůzek. V první fázi zde třídní učitel, popř. učitel daného předmětu, ve kterém žák neprospívá (vyučující vyhodnotí vývoj jako rizikový) informuje zákonného zástupce a společně se domluví na dalším postupu.

1. V případě, že zvolený model není funkční, TU domluví jednání s rodiči a žáky, kteří neprospívají, je stanoven termín další schůzky, při které se vyhodnotí úspěšnost zvoleného postupu - za vyvolání jednání s rodiči a jeho koordinaci a realizaci odpovídá učitel, popř. výchovný poradce.
2. Podle zájmu je možné využít individuální konzultaci žáka s výchovným poradcem (případně rodičů, žáka a VP) - diagnostika školní neúspěšnosti a poradenství (např. nastavení podpory při učení, zjištění učebních stylů).
3. Při vysoké absenci žáka se koná jednání s rodiči preventivně - TU, žák a rodič.
4. Na závěr školního roku je v případě potřeby podpora vyhodnocena na společné schůzce s rodiči a žákem (případně v pololetí při ukončení podpůrných aktivit, pokud žák překoná obtíže).
5. V rámci sociálního klimatu třídy je také možné využít pozitivních sociálních vazeb v kolektivu, kdy si žáci v rámci třídy poskytují při výukových obtížích jednoduššího charakteru podporu vzájemně (žáci doučují své spolužáky).

**Důležitost domácí přípravy**

Domácí příprava je součástí každodenní přípravy žáka na vyučování. Navazuje na vzdělávání ve škole a je zaměřená na procvičení probraného učiva.

Cílem domácí přípravy je:

1. rozvoj smyslu pro plnění povinností,
2. procvičování probraného učiva,
3. ověření si své úrovně pochopení učiva,
4. rozvoj schopnosti samostatně pracovat,
5. doplnit si zameškané učivo.

**Formy a metody práce využívané při předcházení a řešení školní neúspěšnosti**

Pro efektivitu poskytnutých podpůrných opatření jsou podstatné především formy a metody práce využívané učitelem, ke kterým patří zejména:

* **podpůrný studijní plán**, tj. stanovení přiměřeného obsahu učiva – učitel stanovuje obsah učiva určený k osvojení v rozsahu, který odpovídá žákovým vzdělávacím možnostem (intelektovým i sociálním),
* **zadávání pravidelných úkolů** vycházejících ze stanoveného obsahu učiva, tj. podpůrného plánu – zadání práce pro domácí přípravu - dílčí úkoly odpovídající žákovým vzdělávacím možnostem,
* **možnost plnit zadané úkoly ve volných hodinách ve škole**, možnost doučování,
* **užívání podpůrných aktivit** – oznámení písemné práce, stanovení termínu zkoušení z konkrétního učiva, umožnění opakovaného opravného pokusu,
* **používání podpůrných pomůcek** při samostatné práci – přehledy, tabulky,  nákresy, aj. dle charakteru předmětu, které pomohou žákovi lépe se orientovat v učivu,
* **individuální práce se žákem** v rámci individuálních konzultací i v rámci vyučovací hodiny – pomoc žákovi odstranit výrazné mezery v učivu, podpora při výuce při výkladu nového učiva,
* **domluva konzultačních hodin**, kdy si učitel zve žáka na konkrétní termín v případě, že žák potřebuje opakovaně vysvětlit probírané učivo, učitel zve rodiče současně se žákem, aby je informoval o pravidlech práce, aby se s rodiči dohodl, jak mohou své dítě podpořit.

Při selhání všech výše zmíněných podpůrných opatření je nezbytné opakování ročníku.

V Sokolově dne: xxx

Mgr. Petra Šišková, ředitelka